

委任状

三菱UFJ信託銀行 あて
(取扱店)

※すべて名義人ご本人さまがご記入ください。
※太枠内を黒ボールペン(油性)でご記入ください。

名義人(ご本人)

お取引 番 号												ご記入日	年	月	日
------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	---	---	---

お名前											様	お届け
ご住所	マンション等の名称・室番号もご記入ください。(電話 - -)											
委任理由	来店できない理由に✓をつけてください。(その他の場合、カッコ内に具体的にご記入ください。)											
	<input type="checkbox"/> 仕事(勤務・出張中) <input type="checkbox"/> 単身赴任中 <input type="checkbox"/> 健康上の理由 <input type="checkbox"/> 高齢 <input type="checkbox"/> その他 ()											

私は、下記の者を代理人と定め、以下の手続を委任します。
委任にあたり、裏面「委任状をご利用いただくお客さまへ」の内容を確認し、理解しました。

代理人

お名前											様	名義人とのご関係
ご住所	(名義人と住所が同じ場合は、右の口に✓をつけてください。)										<input type="checkbox"/> 名義人と同じ(住所は記入不要です。)	名義人からみた続柄に ✓をつけてください。
	マンション等の名称・室番号もご記入ください。(電話 - -)											<input type="checkbox"/> 配偶者 <input type="checkbox"/> 親 <input type="checkbox"/> 子 <input type="checkbox"/> 兄弟・姉妹 <input type="checkbox"/> その他 ()

お手続き内容

以下の該当するお手続きの口に✓をつけ、お手続き内容を具体的にご記入ください。

<input type="checkbox"/> 普通預金より払戻し <input type="checkbox"/> 座番号(7桁) [] 金額 _____ 円	<input type="checkbox"/> 総合口座通帳の解約 <input type="checkbox"/> その他(具体的にご記入ください。) ()
<input type="checkbox"/> 普通預金口座の解約 <input type="checkbox"/> 座番号(7桁) []	
<input type="checkbox"/> 定期預金の解約(中途解約を含む) 契約番号 []	

お受取方法

以下の口のいずれかに✓をつけ、お受取方法を具体的にご記入ください。

<input type="checkbox"/> 振込	当社 取扱店(店番) [] 普通預金口座番号 []	<input type="checkbox"/> 現金 <input type="checkbox"/> その他 ()	【振込先口座名義人】 <input type="checkbox"/> 本人名義 (本人名義と同一の場合、✓をつけてください。) お名前 (フリガナ) _____ _____
他行 []	銀行 信用金庫 [] 支店 普通預金口座番号 []		

銀行使用欄

※対象取引でチェックシート起票省略時に使用

<input type="checkbox"/> ① 本人確認済	<input type="checkbox"/> ② 通帳・印鑑	<input type="checkbox"/> ③ 委任理由	<input type="checkbox"/> ④ 関係	<input type="checkbox"/> ⑤ 資金使途	<input type="checkbox"/> ⑥ 異動明細	<input type="checkbox"/> ⑦ 金額	<input type="checkbox"/> ⑧ 本人確認書類 ※⑦同時のみ
【確認書類】 該当する書類欄に「✓」([] 左:本人 右:代理人) (受付日 年 月 日)							
①「お取引時確認記録書(本人確認)(B)」起票済				(注)「確認日現在で有効なもの」または「6か月以内に作成・発行されたもの」			
②運転免許証(公安委員会発行)		③運転経歴証明書(24.4.1以降発行分)		④旅券(日本政府のもの)		⑤個人番号カード	
⑦健康保険被保険者証		⑧後期高齢者医療被保険者証		⑨介護保険被保険者証		⑩(国民)年金手帳 その他官公庁発行(発給)書類(写真付)	
⑪住民票の写し		⑫印鑑登録証明書		⑬健康保険高齢受給者証		その他官公庁発行(発給)書類(写真無)	

※確認書類を添付しない場合記入

本人	名称または番号	発行体	有効期限または発行日 年 月 日	固有番号
代理人	名称または番号	発行体	有効期限または発行日 年 月 日	固有番号
摘要	資金使途 不・車・教・結・預替・否 その他 ()			検印 係印 印鑑照合 担当課長※ 受付

「委任状」をご利用いただくお客さまへ

ご注意事項

- 名義人ご本人さまとご来店いただく方（代理人）の確認書類（運転免許証・個人番号カード等）をご提示ください。
- 以下のお取引や、お手続きは委任状ではできません。
 - ・投資商品（「投資信託」、「公共債」および「実績配当型金銭信託」等）取引
 - ・「融資」（総合口座取引を除く）取引
 - ・暗証番号（キャッシュカードなど）にかかるお手続きや、通帳類の再発行、改印、氏名変更のお手続き
 - ・三菱UFJ信託ダイレクト会員のお申込、諸変更等
 - ・金融商品仲介取引
- 「貸金庫・保護預り」取引は、別途お届けが必要です。
- 非課税貯蓄など税法上の申告（告知）等には、名義人ご本人さまの資格を確認できる書類が必要です。
- お手続きをお受けした際、委任された名義人ご本人さまに電話で委任内容を確認させていただく場合があります。（確認できない場合、お取扱いはできませんので、あらかじめご了承ください。）

ご持参いただく書類

◆名義人さまのもの

- 通帳・証書
- 印鑑（お届印）
- 本人確認書類（運転免許証、個人番号カード等）

◆代理人さまのもの

- 本人確認書類（運転免許証、個人番号カード等）

ご記入方法

名義人（ご本人）欄

- お名前【必須】**
名義人ご本人さまのお名前をご記入ください。
- ご住所【必須】**
名義人ご本人さまのお届日現在の住所をご記入ください。
- 委任理由【必須】**
来店できない理由を選択ください。（「その他」を選択の場合、カッコ内に具体的にご記入ください。）
- お取引番号**
通帳見返し・証書表面に記載の8桁をご記入ください。
- ご記入日【必須】**
「委任状」作成日をご記入ください。
- お届印【必須】**
名義人ご本人さまのお届印をご捺印ください。

代理人欄

- お名前【必須】**
代理人さまのお名前をご記入ください。
- ご住所【必須】**
名義人ご本人さまと住所が同じ場合チェックしてください。（住所は記入不要です。名義人さまと住所が異なる場合にご記入ください。）
- 名義人との関係【必須】**
続柄にチェックしてください。
- お手続き内容【必須】**
該当項目に、チェックのうえご記入ください。
- お受取方法【必須】**
該当項目に、チェックのうえご記入ください。

▼記入例

委任状	
三菱UFJ信託銀行 あて (取扱店)	※すべて名義人ご本人 ※太枠内を黒ボールペン
④	⑤
お取引番号	1 2 3 4 5 6 7 8
ご記入日	令和5年4月3日
① 名義人（ご本人）	お届印
お名前 三菱 はるか	⑥ 印
ご住所 マンション等の名称・室番号もご記入ください。 東京都〇〇区〇〇1-2-3 ΔΔマンション〇〇〇号	
③ 委任理由 来店できない理由に✓をつけてください。（その他の場合、カッコ内に具体的にご記入ください。） <input checked="" type="checkbox"/> 仕事（勤務・出張中） <input type="checkbox"/> 単身赴任中 <input type="checkbox"/> 健康上の理由 <input type="checkbox"/> 高齢 □その他（ ）	
私は、下記の者を代理人と定め、以下の手続きを委任します。 委任にあたり、裏面「委任状をご利用いただくお客さまへ」の内容を確認し、理解しました。 代理人	
⑦ 代理人	⑨ 名義人との関係
お名前 三菱 優太郎	名義人からみた続柄に ✓をつけてください。 <input checked="" type="checkbox"/> 配偶者 <input type="checkbox"/> 親 <input type="checkbox"/> 子 <input type="checkbox"/> 兄弟・姉妹 <input type="checkbox"/> その他 ()
⑧ 住所 ご住所 マンション等の名称・室番号もご記入ください。 (電話)	
⑩ お手続き内容 以下の該当するお手続きの口に✓をつけ、お手続き内容を具体的にご記入ください。	
<input checked="" type="checkbox"/> 普通預金より払戻し 口座番号(7桁) [1234567] 金額 500,000 円	<input type="checkbox"/> 総合口座通帳の解約 <input type="checkbox"/> その他(具体的にご記入ください。)
<input type="checkbox"/> 普通預金口座の解約 口座番号(7桁) []	
<input checked="" type="checkbox"/> 定期預金の解約(中途解約を含む) 契約番号 [00001, 00002]	
⑪ お受取方法 以下の口のいずれかに✓をつけ、お受取方法を具体的にご記入ください。	
<input checked="" type="checkbox"/> 振込	振込先口座名義人 <input checked="" type="checkbox"/> 本人名義 (本人名義と同一の場合、✓をつけてください) お名前 ミツビシ ユウタロウ
当社 取扱店 [] 普通預金 [] 口座番号 []	
他行 [〇〇] 銀行 [ΔΔ] 支店 [] 信用金庫 []	
普通預金 [1 2 3 4 5 6 7] 口座番号 []	
<input type="checkbox"/> 現金 <input type="checkbox"/> その他 ()	

本人名義以外へ振込む場合に記入⇒

お名前 (フリガナ)	ミツビシ ユウタロウ
	三菱 優太郎